



Agence du revenu  
du Canada

Canada Revenue  
Agency

C AWA-QN K1A 0L5

**ASSOCIATION CANADIENNE  
ENREGISTRÉE DE SPORT AMATEUR  
DECLARATION DE RENSEIGNEMENTS**

000003

**NCR MAIL ROOM**

**# 112**

**SALLE DU COURRIER  
TENNIS RCN**

Déclaration pour l'exercice se terminant le

2 0 1 8 1 2 3 1

Année Mois Jour

Est-ce la première déclaration produite par l'association?

Oui ☐

Non ☒

Dans la négative, l'exercice a-t-il été modifié depuis la dernière déclaration produite?

Oui ☐

Non ☒

Est-ce la dernière déclaration que l'association produira?

Oui ☐

Non ☒

Dans l'affirmative, veuillez annexer une explication.

FONDATION DES AMIS DU  
✓ 285 RUE GARY-CARTER  
MONTREAL QC H2R 2W1



15 88862 5878 RR 0001 2018-12-31 0495721

Si le nom ou l'adresse ci-dessus sont inexacts ou si l'association a une adresse plus stable, écrire ci-dessous en lettres moulées les corrections voulues :

Nom corrigé

Adresse corrigée (Numéro, rue, numéro d'appartement, C.P. ou numéro de RR)

Ville

Province ou territoire

Code postal

**REMARQUE :**

Afin d'éviter le plus possible que la déclaration personnalisée de renseignements pour une association canadienne enregistrée de sport amateur ne s'égare, veuillez, dans la mesure du possible, indiquer une adresse postale permanente (adresse ou siège réel de l'association ou case postale permanente).

Assurez-vous que le nom et l'adresse sont exacts. Pour corriger les renseignements préimprimés sur cette déclaration, utiliser l'espace fourni. Tout changement (à l'exception des renseignements relatifs à la date de la fin de l'exercice) doit être expliqué dans une pièce jointe à cette déclaration.

Utilisez les cases (ci-dessus à droite) pour indiquer la date de la fin de l'exercice de l'association.

Joindre les ÉTATS FINANCIERS de l'exercice visé par cette déclaration. Ces états doivent comprendre entre autres un état des revenus et dépenses pour l'exercice et un état de l'actif et du passif à la fin de l'exercice. Les états doivent indiquer les différentes sources de revenu et suffisamment de détails pour démontrer comment les fonds ont été dépensés ou placés.

Joindre une liste des noms complets, adresses, numéros de téléphone et professions des membres actuels de l'association.

Joindre une liste des personnes, avec leur titre, qui sont autorisées à délivrer des reçus officiels de l'association.

Joindre une note qui explique en détail la procédure de remplacement qui est utilisée lorsque des reçus sont perdus ou abîmés.

7. Faire parvenir par la poste ou autre mode de livraison une déclaration dûment remplie, accompagnée des pièces requises, dans les six mois suivant la fin de l'exercice de l'association, à l'adresse suivante :

Direction des organismes de bienfaisance  
Agence du revenu du Canada  
Ottawa ON K1A 0L5

RFCU LE

T2052X F (06)

## Renseignements requis

1. Y a-t-il eu des changements dans les documents constitutifs de l'association qui n'ont pas été signalés précédemment? Dans *l'affirmative*, veuillez joindre une copie certifiée de ces changements. Oui ☐ Non ☒
2. Des registres comptables complets ont-ils été tenus (y compris les doubles de reçus) pour justifier toutes les opérations financières effectuées au cours de l'exercice? Dans *la négative*, veuillez annexer une explication. Oui ☒ Non ☐
3. Veuillez indiquer le montant total pour lequel l'association a délivré des reçus officiels de dons au cours de cet exercice. 2000.<sup>00</sup> \$
4. Les reçus utilisés à l'égard de paiements qui ne sont PAS des dons, se distinguent-ils clairement des reçus officiels de dons portant le numéro d'enregistrement/NE? Dans *la négative*, veuillez annexer une explication. Oui ☒ Non ☐
5. L'association a-t-elle délivré des reçus officiels de dons portant une date de l'année civile précédente pour des dons mis à la poste ou autrement envoyés depuis le début de l'année civile? Dans *l'affirmative*, veuillez annexer une explication. Oui ☐ Non ☒
6. Des reçus officiels de dons ont-ils été délivrés pour des dons autres qu'en espèces ou par chèques, c.-à-d. en biens, en services rendus, etc.? Dans *l'affirmative*, veuillez annexer une liste de ces dons ainsi que leur valeur selon le reçu. Oui ☐ Non ☒
7. Est-ce qu'une ou plusieurs des sommes données à l'association ont été remises au donateur pendant l'année? Dans *l'affirmative*, veuillez expliquer. Oui ☐ Non ☒
- 8 a. Au cours de l'exercice, l'association a-t-elle accepté des dons à la condition explicite ou implicite que ces dons servent au profit d'une autre personne, d'un autre club, d'une autre société ou d'une autre association? Dans *l'affirmative*, veuillez annexer une explication. Oui ☐ Non ☒
- b. L'association a-t-elle délivré un reçu officiel de don pour un tel don? Oui ☐ Non ☒

## Attestation

Doit être signée par deux administrateurs de l'association.

1. Je, ALAIN MORENCY de [REDACTED]  
(écrire en lettres moulées le nom de l'administrateur dont la signature figure ci-après)

2. Je, JEAN FRANCOIS MANIBAL de [REDACTED]  
(écrire en lettres moulées le nom de l'administrateur dont la signature figure ci-après) (adresse)

CERTIFIE PAR LES PRÉSENTES que les renseignements fournis dans cette déclaration et dans tous les documents ci-joints sont, à ma connaissance, exacts, complets et à jour. (Remarque : Le fait de fournir des renseignements faux ou trompeurs constitue une infraction grave à la *Loi de l'impôt sur le revenu*.)

1. Signature de l'administrateur		Poste au sein de l'association <u>PRÉSIDENT</u>	
Numéro de téléphone (résidence)	Numéro de téléphone (bureau)	Date	
2. Signature de l'administrateur		Poste au sein de l'association <u>SECRÉTAIRE-TRESORIER</u>	
Numéro de téléphone (résidence)	Numéro de téléphone (bureau)	Date	

# FONDATION DES AMIS DU TENNIS

ÉTATS FINANCIERS  
POUR L'EXERCISE TERMINÉ  
LE 31 DÉCEMBRE 2018

## ÉTATS FINANCIERS

Bilan financier	1
Résultat et surplus	2



## FONDATION DES AMIS DU TENNIS

### BILAN AU 31 DÉCEMBRE 2018

#### ACTIF

Encaisse  
Dépôt à terme  
Débiteurs

8 121

8121

#### PASSIF

Fournisseurs

#### AVOIR NET

Surplus

8121

8 121

Administrateur

Administrateur

# FONDATION DES AMIS DU TENNIS

## RÉSULTATS ET SURPLUS POUR L'EXERCISE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2018

	2018-12-31
<b>REVENUS</b>	
Dons et activités	14000
Intérêts	
	<hr/>
	14000
 <b>FRAIS</b>	
Bourses et programmes	32000
Coût d'activités	
Déplacements et représentation	
Fournitures	
Taxes et rapports	
Frais bancaires	
	<hr/>
	74
	32074
 <b>EXCÉDENTS DES REVENUS SUR LES DÉPENSES</b>	-18074
 <b>SURPLUS AU DÉBUT</b>	26195
 <b>SURPLUS À LA FIN</b>	<hr/> <hr/>
	8121

CONCILIATION BANCAIRE

AU 31 DÉCEMBRE 2018

AU 31 DÉCEMBRE 2018

SOLDE AU RELEVÉ (compte 90486)

7 369

SOLDE AU RELEVÉ (compte 1039-365)

752

MOINS CHÈQUES EN CIRCULATION

SOLDE AUX LIVRES AU DÉBUT

26 195

PLUS ENTRÉES DE LA PÉRIODE

14 000

MOINS SORTIES DE LA PÉRIODE

32 074

8 121

8 121

## PROCÉDURE DE REMPLACEMENT

### DES REÇUS PERDUS OU ABÎMÉS

1. La personne à qui la Fondation a délivré un reçu et qui l'a égaré doit faire parvenir une demande écrite à la Fondation demandant le remplacement de ce reçu en y indiquant la raison. Dans le cas d'un reçu abîmé, la personne doit retourner le reçu abîmé avec sa demande.
2. Dès la réception de cette demande, la Fondation annule le reçu initialement expédié en l'indiquant sur sa copie et prépare un nouveau reçu.
3. La Fondation indique le numéro du nouveau reçu expédié sur la copie du reçu annulé (remplacé par reçu no. xxxx).
4. La Fondation indique sur toutes les copies du nouveau reçu qu'il s'agit d'un reçu qui remplace un reçu annulé qui portait le numéro xxxx (exemple: en remplacement du reçu no. 1234).
5. La Fondation classe la copie de la lettre de demande avec les copies des reçus de la Fondation. Une liste des reçus perdus ou abîmés est gardée à la Fondation.



PERSONNE AUTORISÉE À DÉLIVRER  
DES REÇUS OFFICIELS POUR L'ASSOCIATION

Secrétaire/Trésorier: Jean François Manibal  
Tennis Québec

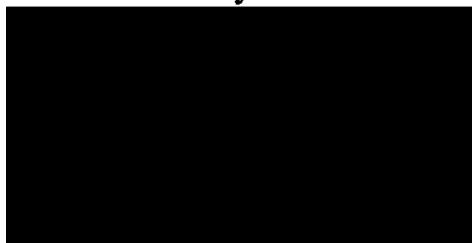


COPY 1 COPY



**FONDATION DES AMIS DU TENNIS**  
**CONSEIL D'ADMINISTRATION**  
**2018-2019**

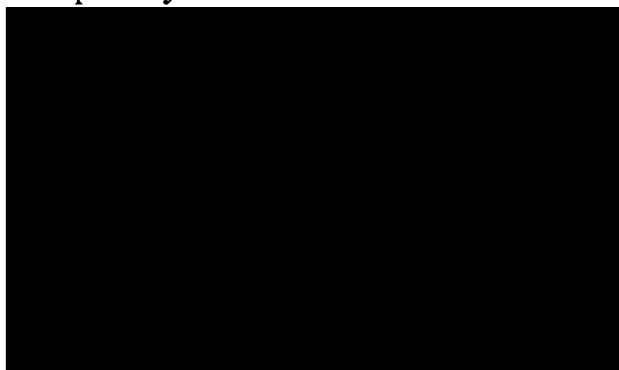
Alain Morency



Président

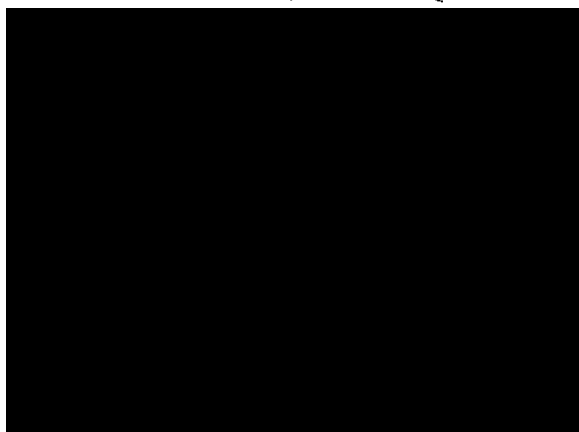
COPIE

Jacques Sylvestre Jr



Vice-président

Jean-François Manibal  
Directeur Général, Tennis Québec



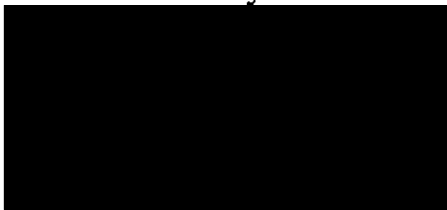
Secrétaire/trésorier



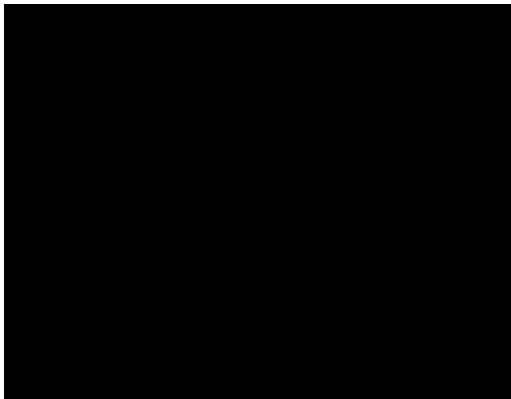
François Morrison



Frédéric Niemeyer



Marius Brisson



COPY