

## C1/B1 Application for Registration CHECKLIST

Name of Applicant: \_\_\_\_\_

Business number: \_\_\_\_\_

Application complete date: **9999-99-99**

CH case number: **CHXXXXXXXXXXXX**

### VERIFICATION QUESTIONS

**Yes No Comments**

If this application is for re-registration, have any new T3010s been received during the Analysis stage been reviewed by Screening?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Does the Details-Analysis tab indicate a secondary <sup>16(1)(c)</sup> review is required?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Does the name on application agree with the legal name found on its governing document and in the g:drive work folder?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Has the mailing address been identified and match the information found in the Mailing address tab?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Is the Designation complete?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Choose an item.
If the organization owns or intends to own real property, has:			
1. the person holding title to the property been identified <b>and</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. is the organization been incorporated or governed by a trust document?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Is Fiscal Year End on the application identical to the date on the By Laws & financial statements?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	F.Y.E.: 9999-99-99
Are the addresses complete, <b>not</b> PO Boxes?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Physical address for books and records identified?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

### GOVERNING DOCUMENTS (complete only ONE of the following)

<input type="checkbox"/> <b>Incorporation?</b>	Date of Incorporation or most recent amendment of its purposes: <b>9999-99-99</b>	
Statute & required documentation provided?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Statute:
Stamped or certified copies?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
If the date of incorporation is > 5 years, is the Certificate of status or equivalent on file?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
If applicable, are all necessary provisions present? (e.g., non-profit, dissolution, remuneration, share capital, By-laws etc...)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <b>Constitution?</b>	Effective date (required): <b>9999-99-99</b>	
Name and purpose of the organization stated?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Non profit clause present and acceptable?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organizational structure present?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Explanation of how directors will be replaced?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Signed by at least three directors?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <b>Trust?</b>	Effective date (required): <b>9999-99-99</b>	
Name of the trust and original trustees?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Name of the settlor(s) or the person(s) making the declaration of trust?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Charitable purposes of the trust?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rules governing how the trustees will administer all property?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Assurance clause present and acceptable?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trust received specified amount of property?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Explanation of how trustees will be replaced?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Signed by at least three of the trustees?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <b>Internal Division?</b>	Legal name and BN number of Head body:	
Letter of good standing?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Date: <b>9999-99-99</b>

<input type="checkbox"/>	Is there the name, position and signature of the official permitted to sign for the head body?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<b>Other?</b> (e.g., an Act of Parliament, a Will, acts of provincial legislatures?)	Effective date: 9999-99-99	
<input type="checkbox"/>	Acceptable?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	If a remuneration of director's clause is required, is it present and adequate?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	If a Dissolution clause is required, is it present and adequate?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	If By-Laws (for non-corporations) have been submitted, have they been certified by 2 officers?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## OBJECTS

<input type="checkbox"/>	Have formal objects been provided (not draft)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Are <b>all</b> the objects charitable?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	If incorporated under Alberta's Society's Act, have they written their own objects instead of using the provinces?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	If incorporated under Saskatchewan's Non-Profit Corporations Act, have they restricted themselves to exclusively charitable purposes and activities (article 7)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comments:			

## ACTIVITIES

<input type="checkbox"/>	Is each object addressed and do they match the formal purposes?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Are <b>all</b> the activities acceptable?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Are <b>all</b> the activities described on their Web site charitable (if applicable)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Are <b>PPDDA</b> activities carried on?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Are <b>all</b> of the activities taking place in Canada? If not, has the applicant specified where the activities will take place?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Is the organization maintaining direction and control over its funds and charitable activities?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<b>Fundraising</b> Are fundraising activities and amounts acceptable? (Eg. Are there 3 <sup>rd</sup> party fundraisers?)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<b>Revenue from sale of goods and services</b> Are the revenue and expenditure from sale of goods and services amounts acceptable and do not amount to carrying on an unrelated business	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comments:			

## FINANCIAL STATEMENT/DRAFT BUDGET

<input type="checkbox"/>	Do they reflect the applicant's activities?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Are funds being disbursed on charitable activities or to qualified donees?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	If applicable, have the registration numbers of the QDs been confirmed?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Are Expenditures and Revenue approximately equal?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Are <b>all</b> the Revenues and Expenditures in Canada?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comments:			

## LIST OF DIRECTORS AND/OR LIKE OFFICIALS

<input type="checkbox"/>	Are the board members in the application the same as it is displayed in BN?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Has <b>all</b> necessary director info been provided?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Is the <b>confidential information</b> section complete including DOB?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Is there a non-arm's length relationship?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Consistent with designation as above?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

#### BN

Is there more than one BN9 found using the SRCH function?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Does the RR account match the governing document's BN9 on file?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

#### OVERALL

Have all questions been answered?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
How will outstanding issues be addressed?	Choose an item.		

#### IF REGISTERABLE:

EFFECTIVE DATE OF REGISTRATION (Procedure 3.5): \_\_\_\_\_

Common paragraphs to be added to the registration letter: \_\_\_\_\_

DISCLOSED  
PURSUANT TO  
THE ATIA  
A-2023-162975



## Liste de contrôle de la demande d'inscription B1/C1

Nom du demandeur: \_\_\_\_\_

Numéro d'entreprise: \_\_\_\_\_

Date d'achèvement de la demande: **9999-99-99**

Numéro de dossier CH: **CHXXXXXXXXXXXX**

### QUESTIONS DE Vérification

Oui Non Commentaires

S'il s'agit d'une demande de réinscription, est-ce que de nouveaux formulaires T3010 ont été reçus à l'étape de l'analyse et examinés par l'équipe de la sélection?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
L'onglet Analyse des détails indique-t-il qu'un examen secondaire 16(1)(c) est nécessaire?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Le nom figurant sur la demande correspond-il à la dénomination sociale figurant dans son document constitutif et dans le dossier de travail g:drive?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
L'adresse postale a-t-elle été identifiée et correspond-elle aux renseignements qui se trouvent à l'onglet Adresse postale?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
La désignation est-elle complète?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Choose an item.
Si l'organisation possède ou a l'intention de posséder des biens immobiliers, a :			
1. la personne détenant le titre de propriété a été identifiée et	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. L'organisation est-elle constituée en société ou régie par un document de fiducie?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
La date de fin d'exercice sur l'application est-elle identique à la date sur les statuts et les états financiers?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.F 9999-99-99
Les adresses sont-elles complètes, et non les cases postales?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
L'adresse physique des livres et registres est-elle indiquée?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

### DOCUMENTS CONSTITUTIFS (remplir UN SEUL des documents suivants)

<input type="checkbox"/>	<b>Incorporation?</b>	Date de constitution en société ou modification la plus récente de ses fins: <b>9999-99-99</b>
	Loi et documents requis fournis?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Statute:
	Des copies timbrées ou certifiées ?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Si la date de constitution en société est > 5 ans, le certificat de statut ou l'équivalent figure-t-il au dossier?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	S'il y a lieu, toutes les dispositions nécessaires sont-elles présentes (p. ex., sans but lucratif, dissolution, rémunération, capital-actions, règlements administratifs, etc.)?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<b>Constitution?</b>	Date d'entrée en vigueur (obligatoire) : <b>9999-99-99</b>
	Nom et but de l'organisme indiqué?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Clause d'association présente et acceptable ?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Structure organisationnelle présente?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Explication de la façon dont les administrateurs seront remplacés?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Signé par au moins trois directeurs ?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<b>Trust?</b>	Date d'entrée en vigueur (obligatoire) : <b>9999-99-99</b>
	Nom de la fiducie et des fiduciaires originaux?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Nom du ou des constituant(s) ou de la ou des personnes qui font la déclaration de fiducie?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Fins de bienfaisance de la fiducie?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Règles régissant la façon dont les fiduciaires administreront tous les biens?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Clause d'assurance présente et acceptable?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	La fiducie a reçu un montant précis de biens?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Explication de la façon dont les fiduciaires seront remplacés?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Signé par au moins trois des fiduciaires?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

000167

<input type="checkbox"/>	Y a-t-il le nom, le poste et la signature du fonctionnaire autorisé à signer pour le corps de la tête?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<b>Division Interne?</b>	Dénomination sociale et Numéro NE du corps de la tête :	
<input type="checkbox"/>	Une lettre en règle ?	<input type="checkbox"/>	Date: 9999-99-99
<input type="checkbox"/>	<b>Other?</b> (p. ex., une loi du Parlement, un testament, des lois des assemblées législatives provinciales?)	Date d'entrée en vigueur: 9999-99-99	
<input type="checkbox"/>	Acceptable?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Si une clause de rémunération de l'administrateur est nécessaire, est-elle présente et adéquate?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Si une clause de dissolution est nécessaire, est-elle présente et adéquate?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Si des règlements (pour les non-corporations) ont été soumis, ont-ils été certifiés par deux agents?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## OBJECTS

Des objets officiels ont-ils été fournis (et non une ébauche)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Tous</b> les objets sont-ils charitables?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si elles sont constituées en vertu de la Loi sur la Société de l'Alberta, ont-elles rédigé leurs propres objets au lieu d'utiliser les provinces?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si elles sont constituées en vertu de la Non-Profit Corporations Act de la Saskatchewan, se limitent-elles exclusivement à des fins et à des activités de bienfaisance (article 7)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Commentaires:		

## ACTIVITÉS

Chaque objet est-il abordé et correspond-il aux objectifs officiels?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toutes les activités sont-elles acceptables?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toutes les activités décrites sur leur site Web sont-elles de bienfaisance (le cas échéant)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités de la <b>PPDDA</b> sont-elles menées?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toutes les activités ont-elles lieu au Canada? Dans la négative, le demandeur a-t-il précisé où les activités auront lieu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'organisme maintient-il la direction et le contrôle de ses fonds et de ses activités de bienfaisance?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Collecte de fonds</b> Les activités de financement et les montants sont-ils acceptables? (P. ex., y a-t-il des activités de financement de tiers?)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Recettes provenant de la vente de biens et services</b> Les recettes et les dépenses provenant de la vente de biens et de services sont-elles acceptables et n'équivalent-elles pas à l'exploitation d'une entreprise non liée?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Commentaires :		

## FINANCIAL STATEMENT/DRAFT BUDGET

Reflètent-elles les activités du demandeur?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les fonds sont-ils versés à des activités de bienfaisance ou à des donataires reconnus?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le cas échéant, les numéros d'enregistrement des DR ont-ils été confirmés?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les dépenses et les revenus sont-ils à peu près égaux?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tous les revenus et les dépenses sont-ils au Canada?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Commentaires:

**LISTE DES ADMINISTRATEURS ET/OU DES FONCTIONNAIRES ASSIMILÉS**

Les membres du conseil d'administration de la demande sont-ils les mêmes que ceux qui figurent dans le NE?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tous les renseignements nécessaires sur le directeur ont-ils été fournis?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
La section sur les renseignements confidentiels est-elle complète, y compris la date de naissance?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Y a-t-il un lien de dépendance?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Conforme à la désignation ci-dessus?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**NE**

Y a-t-il plus d'un BN9 utilisant la fonction SRCH ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Le compte de RR correspond-il au NE9 du document constitutif au dossier?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**ENSEMBLE**

A-t-on répondu à toutes les questions?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Comment les questions seront-elles traitées?	Choose an item.		

**SI L'ENREGISTREMENT EST POSSIBLE :**

DATE D'ENTRÉE EN VIGUEUR DE L'ENREGISTREMENT (Procédure 3.5) : \_\_\_\_\_

Paragraphes communs à ajouter à la lettre d'enregistrement: \_\_\_\_\_